



## JALKAVÄEN SÄÄTIÖN SÄÄNNÖT

## Säätiön nimi ja kotipaikka

1 § Säätiön nimi on Jalkaväen säätiö sr ja kotipaikka Helsinki.

## Tarkoitus

2 § Säätiön tarkoituksena on puolustusvoimien pääaselajin, jalkaväen, kehityksen edistäminen ja sen historiallisten perinteiden säilyttäminen.

## Toimintamuodot

3 § Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö:

- palkitsee opinnoissaan menestyneitä jalkaväkiaselajin opiskelijoita,
- jakaa palkintoja ja apurahoja jalkaväen toimintaa ja kehittämistä edistäneille henkilöille,
- tukee ja edistää jalkaväkiaselajin tutkimus-, kokeilu- ja julkaisutoimintaa ja
- vaalii jalkaväen perinteitä.

## Säätiön omaisuus ja sen hoito

4 § Säätiön peruspääomaksi on luovutettu satatuhatta (100 000) markkaa. Peruspääoma on säilytettävä vähentymättömänä.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan toimintamuotoihinsa välittömästi liittyvällä liiketoiminnalla.

Säätiön omaisuuden hoidon tulee olla suunnitelmallista.

## Hallintoneuvosto

5 § Hallintoneuvosto valvoo hallituksen vastuulla olevaa säätiön hallintoa, minkä lisäksi se:

- valitsee puheenjohtajansa, varapuheenjohtajansa ja jäsenensä
- valitsee hallituksen puheenjohtajan ja jäsenet

- valitsee tilintarkastajan ja varatilintarkastajan ja päättää tilintarkastajan palkkioista
- päättää toimihenkilöiden palkkioista
- vahvistaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
- päättää asioista, jotka koskevat toiminnan huomattavaa supistamista tai laajentamista taikka säätiön organisaation olennaista muuttamista sekä
- päättää sääntöjen muuttamisesta, sulautumisesta ja säätiön toiminnan päättämisestä
- tukee säätiön hallitusta asiantuntemuksellaan erityisesti varainhankintaan liittyen

Säätiön hallintoneuvostoon kuuluu vähintään 8 ja enintään 18 jäsentä (ml. puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja).

Hallintoneuvoston puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja jäsenet valitaan kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Hallintoneuvosto kutsuu erovuoroisten tilalle jäsenet täydentäen täten itsensä. Hallintoneuvoston jäsen luopuu 70 vuotta täytettyään tehtävästään hallintoneuvoston seuraavassa kokouksessa.

**6 §** Hallintoneuvoston kokouksista ilmoitetaan hallintoneuvoston jäsenille henkilökohtaisesti vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta.

Hallintoneuvosto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on kokouksessa läsnä. Jokaisella jäsenellä on yksi ääni. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi puheenjohtajan vaalissa, jossa arpa ratkaisee.

**7 §** Hallintoneuvoston kevätkokous pidetään toukokuun loppuun mennessä. Kokousta johtaa hallintoneuvoston puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Valitaan kokouksen toimihenkilöt.
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
3. Esitetään hallituksen laatima toimintakertomus ja tilinpäätös edellisestä vuodesta sekä tilintarkastuskertomus.
4. Vahvistetaan tilinpäätös.
5. Käsitellään kokousilmoituksessa mainitut tai muuten esille tulevat asiat, jotka näiden sääntöjen mukaan on uskottu hallintoneuvostolle.

- 8 §** Hallintoneuvoston syyskokous pidetään marraskuun loppuun mennessä. Kokousta johtaa hallintoneuvoston puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Valitaan kokouksen toimihenkilöt.
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
3. Hyväksytään toimintasuunnitelma seuraavalle toimintavuodelle.
4. Hyväksytään tulo- ja menoarvio seuraavalle toimintavuodelle.
5. Kutsutaan hallintoneuvoston jäsenet erovuoroisten tilalle.
6. Valitaan erovuorossa olevan hallituksen puheenjohtajan ja erovuoroisten jäsenten tilalle puheenjohtaja sekä jäsenet.
7. Valitaan tilintarkastaja ja hänen varamiehensä kuluvalle tilikaudelle ja päätetään tilintarkastajan palkkioista.
8. Päätetään hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenten matkakorvauksista sekä toimihenkilöiden palkkioista.
9. Käsitellään kokouskutsussa mainitut tai muuten esille tulevat asiat.

## Hallitus

- 9 §** Hallitus huolehtii säätiön hallinnosta ja siitä, että säätiön toiminta järjestetään asianmukaisesti 2 § määritetyn tarkoituksen toteutumiseksi.

Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja sekä vähintään 3 ja enintään 6 jäsentä. Säätiön hallintoneuvosto valitsee hallituksen puheenjohtajan ja jäsenet kolmeksi vuodeksi kerrallaan erovuoroisten tilalle. Hallituksen jäsenet eivät saa kuulua hallintoneuvostoon.

Täytettyään 70 vuotta, eroaa hallituksen puheenjohtaja ja jäsen tehtävästään seuraavassa hallintoneuvoston vuosikokouksessa.

Hallituksen tehtävänä on:

- hoitaa säätiön asioita
- edustaa säätiötä
- laatia toimintasuunnitelma sekä tulo- ja menoarvioehdotus
- huolehtia siitä, että säätiöllä on asianmukainen sijoitus- ja varainhoitostrategia ja sen noudattamiseksi asianmukaiset valvontajärjestelmät.
- laatia vuosikertomus ja tilinpäätös

- ohjata Jalkaväkimuseon toimintaa
- valmistella muut hallintoneuvostolle esiteltävät asiat

Hallitus nimeää keskuudestaan varapuheenjohtajan. Lisäksi hallitus valitsee tarpeelliseksi katsomansa toimihenkilöt tai toimielimet.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta ja on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on kokouksessa läsnä.

Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni.

Hallituksen kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa.

### **Hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenten palkkiot**

**10 §** Hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenille ei makseta palkkioita.

### **Säätiön edustaminen**

**11 §** Hallitus edustaa säätiötä.

### **Kunniapuheenjohtajat ja -jäsenet**

**12 §** Säätiön kunniapuheenjohtajiksi tai -jäseniksi voidaan kutsua erityisen ansiokkaasti jalkaväen toimintaa edistäneitä henkilöitä. Kutsumisesta päättää säätiön hallintoneuvosto.

### **Tilikausi ja tilintarkastus**

**13 §** Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta annettava tilinpäätös ja hallituksen toimintakertomus on annettava maaliskuun aikana tilintarkastajalle, jonka on annettava kertomuksensa viimeistään huhtikuussa.

## **Vuosiselvitysten ja ilmoitusten tekeminen Patentti- ja rekisterihallitukselle**

**14 §** Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on toimitettava lain mukaisesti Patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja säätiön edustajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus Patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

## **Sääntöjen muuttaminen ja säätiön toiminnan päättäminen**

**15 §** Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään 2/3 hallintoneuvoston kaikista jäsenistä sitä kannattaa. Sääntömuutokselle on saatava Patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

Säätiön toiminnan päättämisestä päätetään samassa järjestyksessä.

**16 §** Jos säätiön toiminta päättyy, käytetään säätiön varat säätiön hallintoneuvoston päättämällä tavalla sääntöjen 2 §:ssä mainittuun tarkoitukseen.